



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ORLANDA, ST. MT
Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

SEKRETARIS DINAS PEKERJAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN serta Penyusunan Laporan OPD	Persentasi Ketersediaan Gaji dan Tunjangan ASN	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran.	100 %
		Persentase ketersediaan laporan keuangan	100 %
3	Meningkatnya kemampuan teknis dan disiplin serta wibawa aparatur	Persentase peningkatan kemampuan teknis dan disiplin serta wibawa aparatur	100 %
4	Meningkatnya sistem pelaporan dan kinerja Dinas	Persentase peningkatan sistem pelaporan dan kinerja Dinas	100 %
5	Meningkatnya kualitas validasi / informasi dan kerjasama dengan Mass Media	Persentase peningkatan kualitas validasi / informasi dan kerjasama dengan Mass Media	100 %
6	Meningkatnya Kualitas dan pekerjaan bidang ke PUPR an.	Persentase peningkatan dokumen perencanaan OPD dan pelayanan publik.	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 78.804.000,-	
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 6.651.473.155,-	
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 100.000.000,-	
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 723.378.300,-	
5. Pengadaan Barag Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 75.000.000,-	
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 778.570.000,-	

7. Pemeliharaan Barang Milik
Daerah Penunjang Urusan
Pemerintah Daerah

Rp. 1.411.938.000,-

Tabek Panjang, Maret 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST. M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001



ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPAGAWAIAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRA ATMAJA, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPAGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ORLANDA, ST. MT
Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

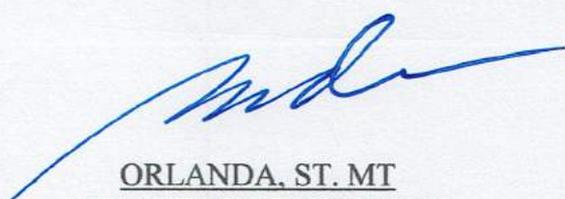
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

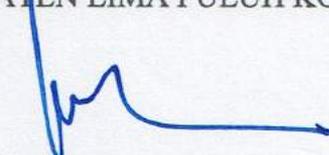
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPAGAWAIAN DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006


INDRA ATMAJA, S.Sos
NIP. 19750121 200003 1 001

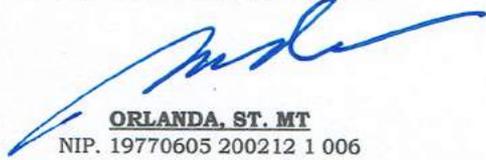
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Terpenuhinya penyediaan gaji dan tunjangan ASN serta penyusunan laporan OPD dalam setahun	14 bulan
		Lama terpenuhinya kebutuhan dinas untuk keperluan listrik dan penerangan dalam setahun	12 bulan
		Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	35 unit
		Lama tersedianya kebutuhan dinas untuk keperluan alat tulis kantor dalam setahun	12 bulan
		Lama terpenuhinya kebutuhan dinas untuk keperluan cetak dan penggandaan dalam setahun	12 bulan
		Lama tersedianya kebutuhan dinas untuk bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan dalam setahun	12 bulan
		Lama tersedianya kebutuhan dinas untuk keperluan Makan dan Minum jamuan tamu	12 bulan
		Lama terselenggaranya rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD ke luar daerah dalam setahun	12 bulan
		Jumlah ketersediaan mebeleur yang menunjang kinerja aparatur	38 unit
		Lama terjalannya komunikasi antar instansi dalam setahun	12 bulan
		Terpenuhinya kebutuhan dinas untuk keperluan komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan
		Lama berfungsinya peralatan kerja dalam setahun	45 Unit
		Terpenuhinya kebutuhan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	18 Orang
		Lama terpenuhinya kebutuhan dinas untuk keperluan keperluan pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas dalam setahun	12 bulan
		Jumlah terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	2 kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 6.619.473.155	
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 23.175.000	
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 147.006.700	
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 140.066.300	
5	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Rp 105.337.300	
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Rp 31.500.000	
7	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 74.680.000	
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 201.613.000	
9	Pengadaan Mebel	Rp 75.000.000	
10	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 13.800.000	
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 100.000.000	
12	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 54.000.000	
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 610.770.000	

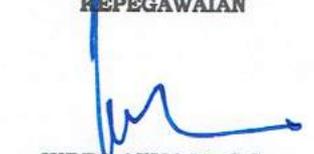
- | | | |
|--|----|-------------|
| 14 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Oprasional atau Lapangan | Rp | 317.895.000 |
| 15 Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | 185.220.000 |

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006

Tabek panjang, Maret 2021
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**



INDRA ATMAJA, S.Sos
NIP. 19750121 200003 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAIRUL ABRAR, ST

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ORLANDA, ST. MT

Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN
PELAPORAN DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006

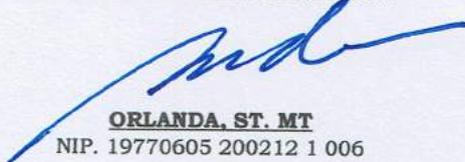
KHAIRUL ABRAR, ST
NIP. 19760511 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya perencanaan dan evaluasi program pembangunan OPD	Jumlah dokumen rencana kegiatan Strategis dan <u>rencanan kerja perangkat daerah disusun</u>	2 Dokumen
		Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtiar <u>realisasi kinerja SKPD disusun</u>	1 Dokumen
		Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah <u>yang tersusun</u>	1 Dokumen
		Jumlah aparatur yang telah mengikuti bimtek dan pelatihan	18 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 32.120.000	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 36.684.000	
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 10.000.000	
4	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 20.000.000	
5	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - Undangan	Rp 100.000.000	

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**


ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN
PELAPORAN**


KHAIRUL ABRAR, ST
NIP. 19760511 200701 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD IQBAL, SE, M.SE
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ORLANDA, ST. MT
Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

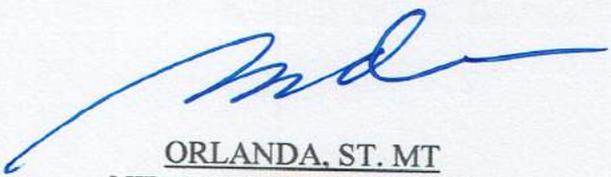
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006


MUHAMMAD IQBAL, SE, M.SE
NIP. 19750714 200003 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pelaporan keuangan OPD	Jumlah tersusunnya dokumen laporan akhir tahun	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 12.000.000	

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**


ORLANDA, ST. MT
NIP. 19770605 200212 1 006

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN


MUHAMMAD JOBAL, SE, M.SE
NIP. 19750714 200003 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIFKI SATRIA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

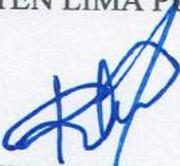
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tercapainya target jumlah rumah tangga yang mendapatkan layanan air bersih berjumlah 60.248 rumah	1. Terwujudnya target jumlah rumah tangga di kawasan perdesaan yang mendapatkan layanan air bersih	862 rumah
		2. Terwujudnya target jumlah rumah tangga di kawasan perkotaanyang mendapatkan layanan air bersih	1300 rumah
2	Tercapainya target rumah tangga yang memperoleh akses sanitasi yang layak berjumlah 65.326 rumah	1. Terwujudnya target jumlah prasarana sistem pengelolaan air limbah yang terbuang	7 unit
		2. Terwujudnya target jumlah sasaran prasarana air bersih perdesaan yang dibangun	9 lokasi
3	Tercapainya target panjang saluran drainase primer yang terbangun 32.00 m	1. Terwujudnya target jumlah dokumen perencanaan pembangunan saluran drainase/gorong-gorong yang tersusun	7 dokumen
		2. Terwujudnya target panjang saluran drainase/gorong-gorong yang tersusun	6 km
		3. Terwujudnya target panjang saluran drainase/gorong-gorong yang ditingkatkan	0,8 km
4	Tercapainya target jumlah rekomendasi teknis yang dikeluarkan dakm proses penerbitan IMB 20 Rekomendasi	1. Terwujudnya target jumlah perencanaan teknis perencanaan bangunan yamng di keluarkan	15 dokumen
		2. Terwujudnya target jumlah dokumen perencanaan pembangunan infrastruktur yang tersusun	2 dokumen
		3. Terwujudnya target jumlah infrastruktur yang dibangun/ditingkatkan	2 unit
		4. Terwujudnya target teknis perencanaan bangunanyang di keluarkan	15 dokumen

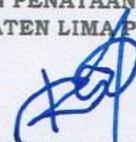
NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum (SPAM) di daerah kabupaten/kota	Rp 3.259.091.350	
2	Pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik dalam daerah kabupaten/kota	Rp 9.333.506.100	
3	Pengelolaan dan pengembangan sistem drainase yang terhubung langsung dengan sungai dalam daerah kabupaten/kota	Rp 6.536.564.310	
4	Penyelenggaraan bangunan gedung di wilayah daerah kabupaten/kota, pemberian izin mendirikan bangunan (IMB) dan sertifikat laik fungsi bangunan gedung	Rp 3.145.100.000	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST, MSI
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI TATA BANGUNAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BENI INDRA, ST
Jabatan : KASI TATA BANGUNAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIFKI SATRIA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA


RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

Pihak Pertama
KASI TATA BANGUNAN DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


BENI INDRA, ST
NIP. 19680708 200604 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI TATA BANGUNAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya rekomendasi teknis yang dikeluarkan dalam proses penerbitan IMB	Jumlah perencanaan teknis yang dikeluarkan	15 Dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan pengembangan infrastruktur yang trsusun	2 Dokumen
		Jumlah infrastruktur yang dibangun/ditingkatkan	2 Unit
		Jumlah pertimbangan teknis perencanaan bangunan yang dilakukan	15 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	Rp 350.000.000	
2	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.795.100.000	

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA SEKSI TATA BANGUNAN



BENI INDRA, ST
NIP. 19680708 200604 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PERENCANAAN DAN EVALUASI CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARJONI, A.Md
Jabatan : KASI PERENCANAAN DAN EVALUASI CIPTA KARYA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIFKI SATRIA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA

RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

Pihak Pertama
KASI PERENCANAAN DAN EVALUASI CIPTA
KARYA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

MARJONI, A.Md
NIP. 19661015 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PERENCANAAN DAN EVALUASI CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terbangunnya saluran drainase primer	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan saluran drainase/gorong-gorong yang tersusun	7 Dokumen
		Panjang saluran drainase/gorong-gorong yang terbangun	5 Km
		Panjang saluran drainase/gorong-gorong yang ditingkatkan	0,8 Km

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Rp 461.400.000	
2	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Rp 5.347.164.310	
3	Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Rp 728.000.000	

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

Tabek Panjang, Maret 2021
**KASI PERENCANAAN DAN EVALUASI CIPTA
KARYA**

MARJONI, A.Md
NIP. 19661015 198903 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENYEHATAN LINGKUNGAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AZHAR, A.Md
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN
AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIFKI SATRIA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA

RIFKI SATRIA, ST
NIP. 19750919 200312 1 004

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM
PENYEDIAAN AIR MINUM DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

AZHAR, A.Md
NIP. 19670601 198703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TERGET
1	Meningkatnya kualitas dan panjang saluran drainase	Jumlah rumah tangga di kawasan perdesaan yang mendapatkan layanan air bersih (rumah)	862 Rumah
		Jumlah sarana prasaranan air bersih perdesaan yang di bangun	7 Unit
		Jumlah rumah tangga di kawasan perkotaan yang mendapat layanan air bersih	1300 Rumah
2	Terperoleh akses snaitasi yang layak bagi rumah tangga	Jumlah prasarana sistem pengelolaan air limbah yang terbangun	7 Unit
		Jumlah sistem pengelolaan air limbah yang terbangun	9 Lokasi

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan	Rp 2.810.011.350	
2	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Rp 449.080.000	
3	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Pemukiman	Rp 9.333.506.100	

KEPALA BIDANG CPTA KARYA

RIFKI SATRIA, ST
 NIP. 19750919 200312 1 004

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM
PENYEDIAAN AIR MINUM DAN PENYEHATAN

AZHAR, A.Md
 NIP. 19670601 198703 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YON ASWEN, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA BULUH KOTA

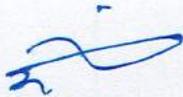

YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pelatihan tenaga trampil konstruksi	Diterbitkannya sertifikat keahlian untuk tenaga terampil konstruksi	230 Orang/Badan Usaha
2	Terlaksananya pengawasan tertib usaha, penyelenggaraan dan pemanfaatan jasa konstruksi	Tercapainya persentase monitoring dan evaluasi kegiatan konstruksi	100%

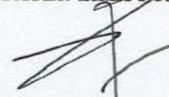
NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Trampil Konstruksi	Rp 571.800.000	
2	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib	Rp 241.740.200	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST, MSI
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKISMAN

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YON ASWEN, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

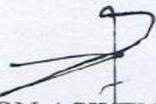
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG JASA
KONSTRUKSI DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMANTAUAN DAN
EVALUASI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014


AKISMAN
NIP. 19640104 199003 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terpantaunya penyelenggaraan dan pemamfaatan jasa konstruksi	Jumlah paket pekerjaan konstruksi yang terpantau	25 Paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp 241.740.200	

KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI



YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014

Tabek Panjang, Maret 2021

KEPALA SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI



AKISMAN
NIP. 19640104 199003 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERENCANAAN JASA KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWILDA OKTAVIA, ST.MM

Jabatan : KEPALA SEKSI PERENCANAAN JASA KONSTRUKSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YON ASWEN, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG JASA
KONSTRUKSI DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PERENCANAAN JASA
KONSTRUKSI DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DWILDA OKTAVIA, ST.MM
NIP. 19761024 200801 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERENCANAAN JASA KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pelatihan tenaga terampil konstruksi	Jumlah peserta pelatihan tenaga terampil konstruksi	60 Orang
2	Terlaksananya pembinaan, penggunaan jasa dan sosialisasi peraturan perundang undangan bidang	Jumlah lembaga konstruksi yang terbina	50 Lembaga Konstruksi
		Jumlah pengguna jasa konstruksi yang memahami bidang konstruksi	120 Orang/ Badan usaha
		Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang undangan bidang konstruksi	150 Orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Rp 198.399.900	
2	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi	Rp 100.000.100	

KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI



YON ASWEN, ST

NIP. 196510051986031014

Tabek Panjang, Maret 2021

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN JASA
KONSTRUKSI**



DWILDA OKTAVIA, ST

NIP. 197610242008012002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TIMMY MURTIYAN, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YON ASWEN, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG JASA
KONSTRUKSI DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN
PEMBERDAYAAN DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

TIMMY MURTIYAN, ST
NIP. 19760103 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya fasilitas keahlian tenaga terampil konstruksi	Jumlah Sertifikat keahlian yang terbit	120 Orang/Badan Usaha

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitas Sertifikasi Tenaga Terampil Konstruksi	Rp 273.400.000	

KEPALA BIDANG JASA KONSTRUKSI



YON ASWEN, ST
NIP. 19651005 198603 1 014

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN
PEMBERDAYAAN**



TIMMY MURTIYAN, ST
NIP. 19760103 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG TATA RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATMA NOVITA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG TATA RUANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG TATA RUANG DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	program perencanaan tata ruang	persentase tersusunnya dokumen tata ruang sesuai amanat RTRW	80 %
2	program pemanfaatan ruang	persentase pemanfaatan ruang yang sesuai dengan perencanaan tata ruang	80 %
3	program pengendalian pemanfaatan ruang	persentase izin pemanfaatan ruang yg sesuai RTRW	80 %
4	program penciptaan, pengucapan, penilikan pengurusan dan pemanfaatan tanah	persentase tanah yg bersertifikat	80 %

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Rp 270.919.000	
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 489.469.000	
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 180.218.000	
4	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 59.230.000	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



Hi. YUNIRE YUNIRMAN, ST, MSi
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG
DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PENATAAN RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDIA HENDRA, ST
Jabatan : KASI PENATAAN RUANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FATMA NOVITA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG TATA RUANG

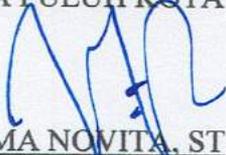
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

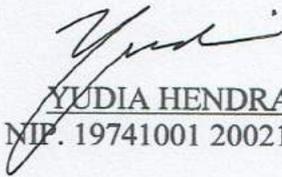
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG TATA RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA


FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Pihak Pertama
KASI PENATAAN RUANG DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


YUDIA HENDRA, ST
NIP. 19741001 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENATAAN RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

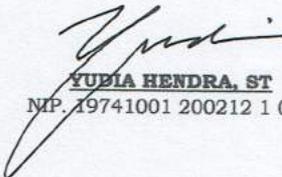
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusun dan ditetapkannya peraturan daerah RTRW dan RDTR kawasan	Jumlah koordinasi dalam rangka penetapan rencana tata ruang	10 Kali
		Jumlah kebijakan penataan ruang yang ditetapkan	3 Peraturan
		Jumlah pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang undangan tentang penataan ruang	2 Kali
2	Terlaksananya sosialisasi dan sinkronisasi kesesuaian pelaksanaan	Jumlah dokumen penyusunan RTR kabupaten yang tersusun	1 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota	Rp 64.309.000	
2	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Rp 98.184.000	
3	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundangundangan Bidang Penataan Ruang	Rp 108.426.000	
4	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	Rp 489.469.000	

**KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG
DAN PERTANAHAN**


FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA SEKSI PENATAAN RUANG


YULIA HENDRA, ST
NIP. 19741001 200212 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETRIWARDI, ST

Jabatan : KASI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN RUANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FATMA NOVITA, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG TATA RUANG

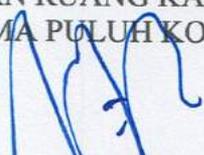
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

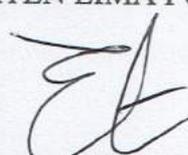
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG TATA RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA


FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Pihak Pertama
KASI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN
RUANG DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

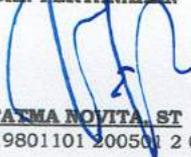

ETRIWARDI, ST
NIP. 19671207 199003 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya koordinasi dan rekomendasi TKPRD	Jumlah rapat tim koordinasi penataan ruang terlaksana	3 Kali
		Jumlah rekomendasi investasi yang diterbitkan	12 Rekomendasi
2	Terlaksananya pengendalian ruang	Jumlah pengendalian ruang yang terlaksana	2 Kali

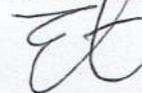
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	Rp 180.218.000	
2	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Rp 59.230.000	

**KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG
DAN PERTANAHAN**



FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**



ETRIWARDI, ST
NIP. 19671207 199003 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASRULSYAH, ST
Jabatan : KASI PERTANAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FATMA NOVITA, ST
Jabatan : KEPALA BIDANG TATA RUANG

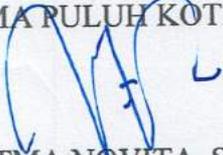
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG TATA RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA


FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Pihak Pertama
KASI PERTANAHAN DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

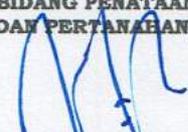

ASRULSYAH, ST
NIP. 19730912 200212 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

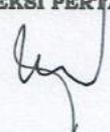
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TERGET
1	Terlaksananya penyelesaian sengketa tanah garapan di kabupaten lima puluh kota	Jumlah sengketa, konflik, dan perkara pertanahan yang terfasilitasi	3 Kasus
2	Terlaksananya pengendalian pemanfaatan tanah negara	Jumlah pengendalian pemamfaatan tanah negara yang terlaksana	10 Kali
3	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan penggunaan tanah	Jumlah koordinasi dan konsultasi pemberian perencanaan penggunaan tanah	10 Kali

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 114.209.000	
2	Pengendalian Pemanfaatan Tanah Negara	Rp 136.618.000	
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Rp 78.565.000	

**KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG
DAN PERTANAHAN**


FATMA NOVITA, ST
NIP. 19801101 200501 2 006

Tabek Panjang, Maret 2021
KEPALA SEKSI PERTANAHAN


ASRULSYAH, ST
NIP. 19730912 200212 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PELAKSANAAN SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSDI, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAKSANAAN SUMBER DAYA AIR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAKSANAAN SUMBER
DAYA AIR DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

RUSDI, ST
NIP. 19680213 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PELAKSANAAN SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pengelolaan embung dan sungai yang terpelihara	Jumlah embung dan penampung air lainnya yang terpelihara	2 Embung
		Jumlah kawasan sungai yang dinormalisasi	16 Kawasan
2	Terlaksananya Pengelolaan Jaringan Irigasi	Jumlah jaringan irigasi yang terpelihara	113 Jaringan Irigasi

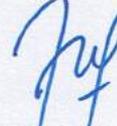
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya	Rp 394.404.700	
2	Normalisasi/Restorasi Sungai	Rp 2.996.794.800	
3	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp 4.252.274.600	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG**



H. YUNIRE YUNIRMAN, ST. Msi
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA SEKSI PELAKSANAAN SUMBER DAYA
AIR**



RUSDI, ST
NIP. 19680213 200604 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN EVALUASI SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUHENDRI, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN EVALUASI SUMBER
DAYA AIR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN
EVALUASI SUMBER DAYA AIR DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

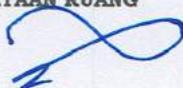
YUHENDRI, ST
NIP. 19770113 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN EVALUASI SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya rencana teknis pengendalian banjir	Jumlah dokumen perencanaan pengendalian banjir yang tersusun	5 Dokumen
2	Tersusunnya rencana pembangunan embung dan jaringan irigasi	Jumlah Dokumen perencanaan pembangunan embung yang tersusun	1 Dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan pembangunan jaringan irigasi yang tersusun	5 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai	Rp 277.331.000	
2	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Rp 406.467.300	

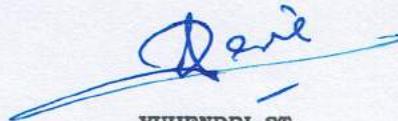
**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG**



H. YUNIRE YUNIRMAN, ST. Msi
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN EVALUASI
SUMBER DAYA AIR**



YUHENDRI, ST
NIP. 19770113 200604 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZUKRI, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER
DAYA AIR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

ZUKRI, ST
NIP. 19700403 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Jaringan Irigasi	Jumlah jaringan irigasi yang telah dibangun yang terpelihara	7 Jaringan Irigasi
		Jumlah jaringan irigasi yang terpelihara	50 Jaringan Irigasi

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Rp 26.614.393.700	
2	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp 590.600.000	

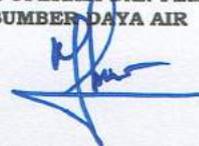
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG



H. YUNIRE YUNIRMAN, ST. Msi
 NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021

KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR



ZUKRI, ST
 19700403 200604 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RILZA HANIF, SST
Jabatan : KEPALA BIDANG BINA MARGA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG BINA MARGA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

RILZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Kondisi Jalan Kabupaten	Panjang jalan kabupaten dalam kondisi mantap	614,58 Km

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Rp 50.382.574.974	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST, MSi
NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



RILZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PRESERVASI JALAN DAN JEMBATAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FADRIANSYAH, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PRESERVASI JALAN DAN JEMBATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RILZA HANIF, SST
Jabatan : KEPALA BIDANG BINA MARGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PRESERVASI JALAN DAN
JEMBATAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


RILZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001


FADRIANSYAH, ST
NIP. 19810508 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PRESERVASI JALAN DAN JEMBATAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kabupaten	Panjang jalan yang dipelihara	26 Km
		Panjang jalan yang tepelihara	6,3 Km
		Jembatan yang terpelihara/direhabilitasi	5 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pemeliharaan Berkala Jalan	Rp 8.256.192.000	
2	Pemeliharaan Rutin Jalan	Rp 1.840.200.000	
3	Rehabilitasi Jembatan	Rp 787.554.100	

KEPALA BIDANG BINA MARGA


RILZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001

Tabek Panjang, Maret 2021

**KEPALA SEKSI PRESERVASI JALAN DAN
JEMBATAN**


FADRIANSYAH, ST
NIP. 19810508 201001 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EMRIZAL, S.ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RILZA HANIF, SST

Jabatan : KEPALA BIDANG BINA MARGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

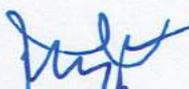
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG KABUPATEN
LIMA PULUH KOTA

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN
JEMBATAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


RILZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001


EMRIZAL, S.ST
NIP. 19660818 198903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembangunan jalan dan jembatan kabupaten	Panjang jalan yang ditingkatkan	9,5 Km
		Jumlah jembatan yang terbangun	6 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Rekonstruksi jalan	Rp 29.580.296.974	
2	Pembangunan Jembatan	Rp 8.434.600.900	

KEPALA BIDANG BINA MARGA



RIZZA HANIF, SST
NIP. 19720625 199202 1 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN
JEMBATAN**



EMRIZAL, SST, MT
NIP. 19660818 198903 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA UPT ALAT BERAT DAN LABORATORIUM
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRWAN APRIANTO, SE

Jabatan : KEPALA UPT ALAT BERAT DAN LABORATORIUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tabek Panjang, Maret 2021

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Hj. YUNIRE YUNIRMAN, ST.M.Si
NIP. 19690622 199701 2 001

Pihak Pertama
KEPALA UPT ALAT BERAT DAN
LABORATORIUM DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

IRWAN APRIANTO, SE
NIP. 19760406 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS ALAT BERAT DAN LABOR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Sarana dan Prasarana Kebinamargaan	Jumlah alat berat yang terpelihara	10 Unit
		Jumlah alat - alat ukur yang terpelihara	8 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Berat	Rp 640.635.000	
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 268.188.000	

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**


H. YUNIRE YUNIRMAN, ST, M.Si
 NIP. 19690622 199701 2 001

Tabek Panjang, Maret 2021
**KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS
ALAT BERAT DAN LABOR**


IRWAN APRIANTO, SE
 NIP. 19760406 201001 1 013